



## Inspectierapport

Kinderdagverblijf Catootje

Kerkstraat 75

1687 AM WOGNUM

Registratienummer 125436804

Toezichthouder:	GGD Hollands Noorden
In opdracht van gemeente:	MEDEMBLIK
Datum inspectie:	14 oktober 2014
Type onderzoek:	Regulier onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	14 november 2014

# Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen .....	4
Pedagogisch klimaat .....	4
Personeel en groepen.....	6
Veiligheid en gezondheid .....	8
Accommodatie en inrichting .....	10
Ouderrecht.....	11
Inspectie-items.....	12
Gegevens voorziening.....	18
Gegevens toezicht.....	18
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	19

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd regulier onderzoek.

## **Beschouwing**

### **Algemeen**

Kinderdagverblijf (KDV) Catootje is een particuliere instelling en is sinds begin 2010 in exploitatie. Het KDV bestaat uit 2 groepen dagopvang voor maximaal 22 kinderen van 0-4 jaar. Het KDV is gelegen in een woonwijk.

### **Inspectiegeschiedenis**

Tijdens de inspectie van 6 december 2011 zijn verschillende tekortkomingen geconstateerd binnen het domein Veiligheid en Gezondheid en het domein Personeel en Groepen.

Op 21 maart 2012 heeft een nader onderzoek plaatsgevonden om de voorwaarden opnieuw te beoordelen. Tijdens het nader onderzoek zijn verschillende voorwaarden positief beoordeeld, maar bleven enkele overtredingen gehandhaafd. Tijdens de jaarlijkse reguliere inspectie van 18 december 2012 is aanvullend geconstateerd dat beroepskrachten de inhoud van het pedagogisch beleidsplan niet geheel kenden.

Tijdens de jaarlijks reguliere inspectie van 2013 in september, is gebleken dat aan alle getoetste voorwaarden was voldaan. De houder heeft de nieuwe eisen voor de inhoud van het pedagogisch beleidsplan toegevoegd tijdens de conceptfase, waardoor de gemeente Medemblik in haar schrijven van 21 november 2013 de houder heeft geïnformeerd niet over te gaan op handhaving.

### **De inspectie**

Omdat in het voorgaande jaar geen overtredingen zijn geconstateerd, heeft de toezichthouder geoordeeld dat een inspectie op een beperkt aantal items mogelijk is. De houder heeft aantoonbaar gewerkt aan het voorkomen van recidive van eerder geconstateerde overtredingen binnen haar onderneming. Tijdens dit onderzoek zijn de kernzaken uit alle domeinen getoetst.

Sinds 1 januari 2014 is een wetswijziging van kracht. Met de herschikking van domeinen zijn verschillende inspectie-items samengevoegd. Dit resulteert in een nieuwe opmaak van het inspectierapport. Ongeacht een enkele tekstuele aanpassing, is de strekking van de voorwaarden onveranderd gebleven. Achter in het inspectierapport staan de verschillende inspectie-items en voorwaarden genoemd, met daarbij de verwijzing naar het betreffende wetsartikel.

### **Conclusie**

Niet aan alle voorwaarden is voldaan. Zie voor een nadere toelichting de inhoud van het rapport.

### **Advies aan College van B&W**

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid. Rekening houdend met de verzachtende omstandigheden zoals genoemd bij domein Veiligheid en Gezondheid. De houder heeft de nodige maatregelen getroffen.

## Observaties en bevindingen

### **Pedagogisch klimaat**

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein 'pedagogisch klimaat'. Per aspect worden de praktijkbevindingen en observatie(s) beschreven. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Tijdens de jaarlijks reguliere inspectie van 2013, zijn tekortkomingen geconstateerd binnen de inhoud van het pedagogisch beleidsplan:

- Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is;
- Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskrachtkindratio;
- Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen;

Bovengenoemde voorwaarden zijn tijdens de concept periode toegevoegd, waarna aan de voorwaarden werd voldaan.

### **Pedagogisch beleid**

Om een helder beeld te krijgen van beleid, visie en praktijk is het pedagogisch beleidsplan gecontroleerd op inhoud en volledigheid. Onderzocht is of in het pedagogisch werkplan onder andere de vier competenties van professor Riksen-Walraven (de pedagogische basisdoelen) zijn uitgewerkt en hoe deze in de praktijk worden uitgedragen.

Inhoudelijk is het document compleet. De aanvullingen van de houder in het pedagogisch beleid voldoen aan de gestelde voorwaarden.

### **Pedagogische praktijk**

De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan middels teamoverleg, dat ongeveer elke 5 à 6 weken plaatsvindt. Tijdens het overleg worden vaste onderwerpen besproken, zoals de kindplanning en het personeelsrooster, actualiteiten (Sinterklaas, a.s. 10-min. gesprekken) en beleid.

Het pedagogisch beleidsplan is voor de beroepskrachten inzichtelijk op locatie.

Geobserveerd is of de beroepskrachten in de praktijk van de opvang handelen naar de pedagogische basisdoelen in het algemeen en het pedagogisch beleidsplan specifiek. Bij de observatie van de pedagogische praktijk is het Veldinstrument observatie kindercentrum (januari 2014) gebruikt. Daarin staan specifieke aspecten waarop wordt geobserveerd. Citaten uit dit observatie instrument zijn cursief weergegeven.

#### Emotionele veiligheid

*'De beroepskrachten hebben gesprekjes met de kinderen waarbij zij 'beurt-wisselen': beroepskrachten en kinderen dragen beiden bij aan de inhoud en voortgang van het gesprek. (dialoog). Beroepskrachten stemmen de timing en de inhoud van interacties op passende wijze af op de situatie en/of het begripsniveau van een kind'.*

- Tijdens de observatie waren de beroepskrachten erg op het individuele kind gericht en was sprake van een warme interactie onderling. Tevens werd het groepsproces goed gecoördineerd. Er was goed aandacht ook voor de behoeften van de kinderen in het algemeen. Beroepskrachten passen de interacties op passende wijze af op de situatie.

### Persoonlijke competentie

*'Beroepskrachten stimuleren actief en planmatig het verkennen en verleggen van grenzen van een kind. Beroepskrachten verwoorden het ontdekkingsproces'.*

- Kinderen kunnen zelfstandig naar het toilet, gaan zelfstandig aan tafel of geven aan dat zij hierbij hulp nodig hebben, kinderen geven aan dat zij behoefte hebben aan aandacht of begeleiding, etc. De beroepskrachten benoemen de zelfstandigheid van de kinderen op positieve en stimulerende wijze. Bijvoorbeeld: een kind is bezig met het aandoen van haar jas maar dat lukt niet goed. Het kind raakt hier wat over gefrustreerd en vraagt op een wat dwingende wijze hulp van de beroepskracht. De beroepskracht stelt het kind op haar gemak, geeft aan dat zij het zelf goed geprobeerd heeft en ook kan, maar dat zij haar nu zal helpen. Het kind reageert hier goed op en gaat tevreden naar buiten.

### Sociale competentie

*'De beroepskrachten dragen actief bij aan een positieve groepssfeer door grapjes te maken, behulpzaam te zijn, gerichtheid op alle kinderen, aandacht en zorg voor individuele kinderen. Kinderen worden aangesproken op hun medeverantwoordelijkheid voor een positieve sfeer en omgang met elkaar'.*

- Tijdens de reguliere momenten van de dagstructuur creëren de beroepskrachten een warme sfeer. Er wordt gelachen, positief gecommuniceerd en kinderen worden uitnodigend betrokken bij het geheel. Er wordt bijvoorbeeld uitgebreid gezongen voor het tafelmoment en buiten spelen de beroepskrachten actief mee met de kinderen.

Bovenstaande betreft slechts voorbeelden van verschillende observaties. Tijdens de praktijkobservaties is geconcludeerd dat voldoende wordt voorzien in het waarborgen van de 4 pedagogische basisdoelen. Aan de getoetste voorwaarden is voldaan.

### Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mevrouw S. Kortman, houder)
- Interview anderen (Beroepskrachten)
- Observaties (Pedagogische praktijk, binnen- en buitenruimte)
- Pedagogisch beleidsplan (versie februari 2014)
- Notulen teamoverleg (26 juni en 15 september 2014)

## **Personeel en groepen**

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein 'Personeel en groepen'. Per aspect worden eerst de gegevens beschreven over het kindercentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Onderzocht is of de houder zorgt voor voldoende, goed opgeleid en bekwaam personeel en zich houdt aan de regels welke gelden voor het maximaal aantal kinderen welke één beroepskracht mag opvangen. Bekeken is of kinderen geplaatst zijn in vaste stamgroepen.

### **Verklaring omtrent het gedrag**

De overheid heeft besloten dat alle mensen, werkzaam in de kinderopvang of in het peuterspeelzaalwerk, continu moeten worden gescreend op functieaspecten passende bij hun functie. Wanneer aan de functieaspecten wordt voldaan wordt een verklaring omtrent het gedrag afgegeven. De continue screening geldt sinds 1 maart 2013.

De toezichthouder heeft op basis van een steekproef de verklaringen omtrent het gedrag (VOG) van personen werkzaam bij het kindercentrum beoordeeld. Iedereen in die steekproef is in bezit van een geldend VOG.

Aan de getoetste voorwaarden is voldaan.

### **Passende beroepskwalificatie**

De toezichthouder heeft op basis van een steekproef de diploma's van de beroepskrachten beoordeeld. Iedereen in die steekproef beschikte over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de CAO kinderopvang is opgenomen.

Aan de getoetste voorwaarde is voldaan.

### **Opvang in groepen**

Het KDV telt 2 stamgroepen:

De verticale groep voor maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar.  
De horizontale groep voor maximaal 8 kinderen in de leeftijd van 3-4 jaar.

Over het algemeen genomen is de horizontale groep alleen nog geopend op maandag. Ouders zijn voldoende geïnformeerd over het samenvoegen van de groepen. Wanneer de beroepskracht-kindratio dit toelaat, worden, buiten de reguliere opvang op de horizontale groep, daar ook activiteiten aangeboden aan de oudste kinderen van het KDV.

Aan de getoetste voorwaarden is voldaan.

## **Beroepskracht-kindratio**

Het gehele team bestaat uit 7 beroepskrachten. Bijna allemaal werken zij op het KDV en op de BSO Obelix, van dezelfde houder. De houder is aangesteld als achterwacht, voor wanneer er één beroepskracht in het pand aanwezig is. De houder kan binnen enkele minuten aanwezig zijn. Indien de houder is verhinderd de rol als achterwacht te kunnen uitvoeren, wordt tijdig aangegeven op wie de beroepskrachten kunnen terugvallen. Ook deze achterwacht kan binnen enkele minuten op het KDV aanwezig zijn.

Voor het berekenen van de beroepskracht-kindratio wordt gebruik gemaakt van de rekentool: 1ratio.nl. (Ontwikkeld in opdracht van het ministerie van SZW op basis van afspraken tussen de Brancheorganisatie Kinderopvang en de belangenvereniging van ouders: BOinK).

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep is conform de voorwaarden. Er waren tijdens de inspectie 11 kinderen aanwezig, onder begeleiding van 2 beroepskrachten.

Aan de getoetste voorwaarden is voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mevrouw S. Kortman, houder)
- Interview anderen (Beroepskrachten)
- Observaties (Pedagogische praktijk, binnen- en buitenruimte)
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Plaatsingslijsten (Week 42 2014)
- Presentielijsten (Week 42 2014 via de app 'Joyn Daycare')
- Personeelsrooster (vaststaand - notulen)
- Notulen teamoverleg (26 juni en 15 september 2014)

## **Veiligheid en gezondheid**

Dit hoofdstuk belicht de inspectiebevindingen over het domein 'veiligheid en gezondheid'. Per aspect worden eerst de bevindingen beschreven over het kindercentrum. Daarna volgt een oordeel op basis van de wettelijke criteria.

Beroepskrachten krijgen over de (nieuwe of herziene) werkinstructies, protocollen of ander beleid een bericht, dat de documenten in te zien zijn in de op locatie aanwezige map. Tijdens het teamoverleg worden vragen en opmerkingen over nieuw of herzien beleid behandeld.

Er wordt voor de uitvoering van de risico-inventarisatie gebruik gemaakt van het digitale programma De Risicomonitor.

### **Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid**

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid van maximaal een jaar oud. De inventarisaties zijn door een medewerker opgesteld in juni 2014.

Tijdens de beoordeling van de risico-inventarisatie is geconstateerd dat één onderdeel ontbreekt. Overdag kan het KDV gebruik maken van de gymzaal tussen 12 en 13 uur. Het komt in de praktijk voor, dat beroepskrachten met de oudere kinderen die niet meer slapen tussen de middag, gaan spelen in de gymzaal van het in de buurt gelegen zorgcentrum. De gymzaal komt echter niet voor in de risico-inventarisatie. De constatering is besproken met de houder. Zij heeft de constatering beaamd en vult de risico-inventarisatie veiligheid aan met het onderdeel gymzaal. (notitie d.d. 21-10-2014: de houder heeft de gymzaal en de route hier naar toe toegevoegd aan de risicomonitor en de toezichthouder hiervan verwittigd.)

De houder is verplicht de risico's in kaart te brengen van alle ruimten waar kinderen zich gedurende de opvang kunnen bevinden. Hiertoe behoren ook de ruimtes waar kinderen spelenderwijs structureel gebruik van kunnen maken, zoals de gymzaal. Omdat deze niet aan het KDV vast zit of zich op hetzelfde terrein bevindt, dient tevens de weg naar de gymzaal toe in kaart te worden gebracht.

Op basis hiervan is geconstateerd dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan:

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie. (art 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

### **Meldcode kindermishandeling**

De wet verplichte meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling is op 1 juli 2013 in werking getreden. De houder gebruikt de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld van de brancheorganisatie kinderopvang.

Tijdens een gesprek met de beroepskracht is geïnformeerd naar de kennis omtrent de meldcode kindermishandeling. De beroepskracht is bekend met de begrippen en weet in grote lijnen waar de meldcode over gaat. In de map op locatie is de meldcode en aanvullende informatie aangaande de vertrouwensinspecteur van het onderwijs aanwezig.

In februari 2014 is het gehele team inhoudelijk geschoold tijdens een voorlichtingsavond AMK van Bureau Jeugdzorg.

Aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan.



## **Vierogenprincipe**

De werkwijze rondom het vierogenprincipe is besproken met de oudercommissie. De oudercommissie heeft goedkeuring gegeven voor de werkwijze. De houder heeft een algemeen beleid opgesteld zodat alle beroepskrachten en beroepskrachten in opleiding, bij hun werkzaamheden gezien of gehoord kunnen worden door een andere volwassene.

Verder zijn de volgende voorzieningen getroffen en afspraken gemaakt:

- de deur naar de slaapkamer is voorzien van een kijkgat;
- er is een doorzichtige afscheiding tussen de groepsruimte en de verschoonruimte;
- op het kindercentrum zijn altijd twee beroepskrachten aanwezig. Mocht dat niet het geval zijn, dan is de afspraak dat de houder of de achterwacht op onregelmatige tijden op de groep komen.

Aan de getoetste voorwaarde is voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mevrouw S. Kortman, houder)
- Interview anderen (Beroepskrachten)
- Observaties (Pedagogische praktijk, binnen- en buitenruimte)
- Risico-inventarisatie veiligheid (Juni 2014)
- Risico-inventarisatie gezondheid (Juni 2014)
- Actieplan veiligheid (2014)
- Actieplan gezondheid (2014)
- Huisregels/groepsregels (Vaststaand)
- Meldcode kindermishandeling (Versie juli 2013)
- Pedagogisch beleidsplan (versie februari 2014)
- Notulen teamoverleg (26 juni en 15 september 2014)

## Accommodatie en inrichting

Onderzocht is of de houder heeft gezorgd voor voldoende speeloppervlak en voor passend ingerichte ruimtes om te kunnen spelen en rusten, in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Het KDV bestaat uit 2 gebouwen. In het ene gebouw wordt de verticale groep opgevangen en daar tegenover, aan de andere kant van de tuin, worden de kinderen van 3 jaar en ouder opgevangen.

### **Binnenruimte**

De ruimte van de horizontale groep, tegenover het kinderdagverblijf, is 30m<sup>2</sup> en daarmee geschikt om maximaal 8 peuters op te vangen. Het totale oppervlak van de verticale groep betreft 100 m<sup>2</sup>, dit is inclusief de slaapkamer en de entree. De ruimte is ruim voldoende voor het aantal op te vangen kinderen.

De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen. Er is een klein entree dat direct op de vaste groepsruimte uitmondt. Vervolgens kunnen vanuit de groepsruimte 2 andere ruimtes worden betreden, waar o.a. de verschoonunit staat en toegang is tot de slaapkamer. Alle 3 de vertrekken zijn ingericht met divers speelmateriaal en speelhoeken.

Aan de getoetste voorwaarden is voldaan.

### **Buitenspeelruimte**

De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk en aangrenzend aan het kindercentrum. De tuin ligt tussen beide groepen in en is zeer ruim. De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen. Er is voldoende los speelmateriaal aanwezig en enkele vaste speelattributen zoals een speelhuisje en grote zandbak. Daarnaast heeft de houder verschillende dieren op het terrein staan, o.a. een pony en een schaap, konijnen, vogels en kippen.

In de tuin zijn verschillende soorten ondergrond aanwezig en is een grote verhoging aangebracht. Tijdens de praktijkobservatie is het buitenspelen en gebruik van de ruimte beoordeeld. Aan de getoetste voorwaarden is voldaan.

Gebruikte bronnen:

- Observaties (Pedagogische praktijk, binnen- en buitenruimte)
- Notulen teamoverleg (26 juni en 15 september 2014)

## Ouderrecht

Kindercentra dienen te beschikken over een oudercommissie. Bekeken is of de ouders in de gelegenheid gesteld zijn medezeggenschap uit te kunnen oefenen. Er is onderzocht of ouders juist geïnformeerd zijn over de gang van zaken in het kindercentrum.

In het geval van tegengestelde belangen tussen de houder en ouders dienen de ouders een beroep te kunnen doen op een onafhankelijke klachtencommissie. Getoetst is of deze is ingesteld.

### Informatie

De houder informeert ouders over het te voeren beleid, o.a. via:

- de website;
- informatie op locatie;
- tijdens het aanmeldgesprek (tijdens het intakegesprek worden ouders geïnformeerd over de locatiespecifieke zaken);
- Een link naar de inspectierapporten op de website van het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen is op de website geplaatst;
- nieuwsbrieven/Joyn Daycare app.

Hiermee wordt aan de getoetste voorwaarden voldaan.

### Oudercommissie

De houder heeft een oudercommissie ingesteld. Deze bestaat uit 6 leden, waarvan de verdeling van ouder tussen de buitenschoolse opvang en het KDV evenredig is.

De houder en personen werkzaam bij het kindercentrum zijn geen lid. Aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan.

### Klachten

De houder treft een regeling voor de behandeling van klachten van ouders die voldoet aan de beschreven eisen.

De houder is lid van stichting Klachtencommissie Kinderopvang (sKK). De sKK is een landelijk werkende organisatie die twee verschillende klachtenregelingen uitvoert in de kinderopvang: Klachtencommissie (KC), de externe klachtbehandeling voor individuele ouders ten behoeve van de organisatie voor Kinderopvang volgens de Wet Klachtrecht Cliëntensector Klachtenkamer (KK), het klachtrecht van oudercommissie in de kinderopvang, volgens de Wet Kinderopvang.

Tijdens het gesprek met de houder is gesproken over inzage in het openbaar klachtenverslag van ouders en de oudercommissie. De houder heeft vooralsnog geen klachten ontvangen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mevrouw S. Kortman, houder)
- Interview anderen (Beroepskrachten)
- Informatiemateriaal voor ouders (zie website)
- Website (zie: [www.catootjeenobelix.nl/](http://www.catootjeenobelix.nl/))
- Nieuwsbrieven (zie: [www.catootjeenobelix.nl/wie-zijn-wij/folders](http://www.catootjeenobelix.nl/wie-zijn-wij/folders))
- Notulen teamoverleg (26 juni en 15 september 2014)
- Klachtenregeling (zie: [www.catootjeenobelix.nl/kwaliteit/klachtencommissie](http://www.catootjeenobelix.nl/kwaliteit/klachtencommissie))

## Inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
In het pedagogisch beleidsplan staat in duidelijke en observeerbare termen het volgende beschreven: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie, en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen bij welke (spel)activiteiten kinderen hun stamgroep verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub f Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop het vierogenprincipe is vormgegeven. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Pedagogische praktijk

De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid.  
(art 1.49 en 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.  
(art 1.49 en 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.  
(art 1.49 en 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.  
(art 1.49 en 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft het vierogenprincipe overeenkomstig zijn pedagogisch beleidsplan ingevoerd.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a en 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag

De verklaring omtrent het gedrag van de houder is bij het indienen van de aanvraag tot exploitatie aan het college van B&W overgelegd en op dat moment niet ouder dan twee maanden.  
(art 1.50 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd.  
(art 1.50 lid 4, 8 en 9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De verklaringen omtrent het gedrag die zijn afgegeven vóór 1 maart 2013 zijn niet ouder dan twee jaar.  
(art 1.50 lid 3 en 3.8g Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

### Passende beroepskwalificatie

Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang is opgenomen.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1, 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

<b>Opgang in groepen</b>
De opvang vindt plaats in stamgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen tot 1 jaar. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen) <b>OF</b> De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar waarvan maximaal 8 kinderen tot 1 jaar. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Indien een kind in een andere stamgroep dan de vaste stamgroep wordt opgevangen, dan duurt dat niet langer dan de tussen houder en ouder schriftelijk overeengekomen periode. (art 1.50 lid 2 Wet Kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 13 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
<b>Beroepskracht-kindratio</b>
De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste: - 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar; - 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar; - 1 beroepskracht per 6 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar; - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar. Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op <a href="http://www.rijksoverheid.nl">www.rijksoverheid.nl</a> . (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 7 en 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 7, 8 en 12 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De afwijking betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Indien als gevolg van het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum ingezet wordt, dan is er ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 11 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
<b>Veiligheid en gezondheid</b>
<b>Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid</b>
De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid van maximaal een jaar oud. (art 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)
De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie. (art 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

<p>De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden. (art 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen. (art 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen. (art 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid. (art 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid van maximaal een jaar oud. (art 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)</p>
<p>De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie. (art 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)</p>
<p>De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen. (art 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen. (art 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid. (art 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p><b>Meldcode kindermishandeling</b></p>
<p>De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld welke voldoet aan de beschreven eisen. (art 1.51a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode. (art 1.51a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder handelt overeenkomstig de wettelijke meldplicht en bevordert de kennis en het gebruik ervan. (art 1.51b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p><b>Vierogenprincipe</b></p>
<p>De houder organiseert de opvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>

## Accommodatie en inrichting

### Binnenruimte

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste groepsruimte.  
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3,5 m<sup>2</sup> binnenspeelruimte beschikbaar, waaronder mede begrepen passend voor spelactiviteiten ingerichte ruimtes buiten de groepsruimte.  
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.  
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Er is een afzonderlijke slaapruijnte voor in ieder geval kinderen tot anderhalf jaar.  
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De slaapruijnte is afgestemd op het aantal op te vangen kinderen.  
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

### Buitenspeelruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3 m<sup>2</sup> buitenspeelruimte beschikbaar.  
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk.  
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is aangrenzend aan het kindercentrum.  
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen.  
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Ouderrecht

### Informatie

De houder informeert de ouders over het te voeren beleid.  
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder informeert de ouders en de kinderen in welke stamgroep het kind verblijft en welke beroepskrachten op welke dag bij welke groep horen.  
(art 1.50 lid 2 en 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.  
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)



Oudercommissie
De houder heeft een reglement oudercommissie vastgesteld. (art 1.59 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder heeft een oudercommissie ingesteld. (art 1.58 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder en personen werkzaam bij het kindercentrum, zijn geen lid. (art 1.58 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Klachten
De houder treft een regeling voor de behandeling van klachten van ouders die voldoet aan de beschreven eisen. (art 2 lid 1 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)
De houder brengt de klachtenregeling voor ouders op passende wijze bij hen onder de aandacht. (art 2 lid 1 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)
De houder draagt er zorg voor dat over elk kalenderjaar een openbaar klachtenverslag van ouders wordt opgesteld, waarin ten minste een aantal vaste onderdelen wordt aangegeven. (art 2 lid 7 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)
De houder zendt het klachtenverslag van ouders voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de GGD. (art 2 lid 9 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)
De houder treft een regeling voor de behandeling van klachten van de oudercommissie over een door hem genomen besluit als bedoeld in artikel 1.60, eerste lid die voldoet aan de beschreven eisen. (art 1.60a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder brengt de klachtenregeling oudercommissie op passende wijze bij hen onder de aandacht. (art 1.60a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat over elk kalenderjaar een openbaar klachtenverslag oudercommissie wordt opgesteld, waarin ten minste een aantal vaste onderdelen wordt aangegeven. (art 1.60a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder zendt het klachtenverslag oudercommissie voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de GGD. (art 1.60a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : KDV Catootje  
Website : <http://www.catootjeenobelix.nl>  
Aantal kindplaatsen : 22  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

### Gegevens houder

Naam houder : Catootje & Obelix B.V.  
Adres houder : Kerkstraat 75  
Postcode en plaats : 1687 AM WOGNUM  
Website : [www.catootjeenobelix.nl](http://www.catootjeenobelix.nl)  
KvK nummer : 50843761

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Hollands Noorden  
Adres : Postbus 324  
Postcode en plaats : 1740 AH SCHAGEN  
Telefoonnummer : 0224-720620  
Onderzoek uitgevoerd door : Mevrouw R. Kuipers

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : MEDEMBLIK  
Adres : Postbus 45  
Postcode en plaats : 1687 ZG WOGNUM

### Planning

Datum inspectie : 14-10-2014  
Opstellen concept inspectierapport : 29-10-2014  
Hoor en wederhoor : 12-11-2014  
Zienswijze houder : 12-11-2014  
Vaststelling inspectierapport : 14-11-2014  
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie : 14-11-2014  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 14-11-2014  
Openbaar maken inspectierapport : 15-11-2014

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Wognum, 11 november 2014

Betreft : Zienswijze Catootje & Obelix nav concept inspectierapport 2014

Catootje & Obelix is tevreden met de uitkomsten in het inspectierapport naar aanleiding van het onaangekondigde inspectiebezoek op 14 oktober jl. Catootje & Obelix streeft een hoog niveau na in alle facetten van haar dienstverlening en zij is dan ook het hele jaar bezig om haar dienstverlening te optimaliseren. Daarbij nemen wij een lerende houding aan. De punten die opgepakt moeten worden door het jaar heen en/of naar aanleiding van het inspectiebezoek worden direct opgepakt en in orde gemaakt.